



STATUTEN

Verder genoemd als Huishoudelijk reglement van het koor Multiple Voice te Veldhoven

1. Algemeen

Multiple Voice is opgericht in 2009. De eerste repetitie is op 12 november 2009.

De vereniging draagt de naam: Multiple Voice.

Het koor maakt voor de repetities gebruik van de Immanuelkerk (PKN) te Veldhoven.

Doel:

Het koor richt zich op mensen vanaf 25 jaar en zingt gospel- en opwekkingsliederen.

In het huishoudelijk reglement is een aantal afspraken, die binnen het koor gelden vastgelegd.

Duur:

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het boekjaar van de vereniging is het kalenderjaar.

Wijzigingen

Voor het wijzigen van het huishoudelijk reglement is een meerderheid van stemmen voldoende. Wijzigingen dienen schriftelijk ingediend te worden.

2. Bestuur

De bestuursleden worden in principe gekozen uit de zingende leden van Multiple Voice. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal personen (3 of 5).

Een minderheid van de bestuursleden kan ook bestaan uit personen die affiniteit hebben met het koor.

De taken van voorzitter, secretaris en penningmeester worden door drie verschillende personen uitgevoerd.

De zittingsduur van een bestuurslid is drie jaar en kan één keer worden verlengd.

Bestuursleden worden gekozen tijdens de algemene ledenvergadering. Leden kunnen zich 1 maand voor de ledenvergadering kandidaat stellen bij één van de bestuursleden. De bestuursleden treden volgens een vastgesteld rooster af, waarbij de voorzitter, penningmeester en secretaris niet in hetzelfde jaar mogen aftreden.

Het bestuur draagt zorg voor het verstrekken van het huishoudelijk reglement aan de koorleden.

3. Leden

Iedereen die 25 jaar of ouder is en het repertoire van Multiple Voice mee wil uitdragen is van harte welkom om lid te worden. Na het passeren van de leeftijd van 70 jaar zal het bestuur jaarlijks de dirigent vragen een advies uit te brengen op basis van de stemkwaliteit van het betreffende lid (evt. na het doen van een stemtest).

Aan een nieuw lid wordt muziek in bruikleen gegeven. De muziek blijft eigendom van het bestuur en dient bij vertrek ingeleverd te worden. Er mag niet met pen in de muziek worden geschreven. De muziek is persoonlijk dus niet overdraagbaar en de muziek mag niet zonder schriftelijke toestemming van het bestuur aan derden worden doorgegeven.



Leden hebben recht deel te nemen aan alle door het koor georganiseerde repetities, uitvoeringen en andere evenementen.

Een aspirant lid heeft een proeftijd van 1 maand (4 repetities – zie ook Stemtest). In deze eerste (kalender) maand is de contributie bijdrage vrijwillig. Na de proeftijd dient het aspirant lid zich in te schrijven met een aanmeldformulier. Dan zal ook de betaling van de contributie definitief starten.

Stemtest

Alle leden zijn gehouden mee te doen aan een stemtest, af te nemen door de dirigent en een onafhankelijk bestuurslid.

De bedoeling van de stemtest is het beschikbare stemmateriaal optimaal te kunnen benutten en de individuele leden waar nodig te adviseren over hun stemgebruik.

Een besluit tot definitieve toelating wordt na zo mogelijk een (herhaalde) stemtest en een testtijd van 4 repetities bij meerderheid van het bestuur genomen.

Bij twijfel binnen het bestuur heeft het bestuur de mogelijkheid deze periode te verlengen met nogmaals 4 repetities. Het advies in deze vanuit de dirigent is zwaarwegend.

WachtlIJst / omvang koor

De gewenste omvang van het koor is +/- 28 leden met een verhouding van 1 heer op 3 dames. Daar ook bij kleinere omvang deze verhouding essentieel is heeft het bestuur de mogelijkheid een wachtlIJst in te stellen per stem op basis van de bepalende beperkende stem omvang. Hiertoe kan er op de meest voorkomende stemtypes wachtlijsten ingesteld worden. Om tot de gewenste verhouding te komen heeft het bestuur de mogelijkheid om bij beëindiging van een lidmaatschap niet direct tot invulling van een vrijgefallen plaats over te gaan.

Afmelden

Leden zijn verplicht aan repetities en uitvoeringen deel te nemen, tenzij zij om redenen verhinderd zijn.

Bij verhindering dient het koorlid zich, liefst per e-mail, af te melden bij de secretaris.

Als het bestuur van mening is dat een koorlid te weinig repetities heeft bijgewoond, kan het besluiten tot uitsluiting van deelname aan een uitvoering of concert.

Kleding

Bij uitvoeringen en concerten kleden de koorleden zich volgens de richtlijnen die worden aangegeven door het bestuur op voorstel van de ingestelde kledingcommissie. De kledingcommissie zal daartoe altijd tijdig (ten minste vier weken voor optreden) een voorstel ter overweging aan het bestuur voorleggen. Het uitwerken en vastleggen van enkele varianten waaruit gekozen wordt door de kledingcommissie is een taak van de kledingcommissie. Indien essentiële wijzigingen gewenst zijn vanuit de kledingcommissie dient zij daartoe een nieuw voorstel in bij het bestuur.



Toezicht op het naleven van de gestelde regels / kledingrichtlijn bij optredens is aan de kledingcommissie zelf. Het bespreekbaar maken (aanspreken van leden) van niet gewenste varianten is ook aan deze kledingcommissie.

Repetities

Repetities vinden plaats in 't Kapelleke van de Immanuelkerk, Teullandstraat 1 te Veldhoven op donderdag van 20.00 – 22.00 uur.

In de schoolvakanties zijn er geen repetities.

4. Contributie

Leden zijn gehouden aan het betalen van contributie. Deze contributie dient maandelijks, halfjaarlijks of jaarlijks, voorafgaand aan de nieuwe contributieperiode, te worden overgemaakt aan de penningmeester. Bij herhaaldelijk in gebreke blijven kan een lid worden geschorst.

Indien een lid de contributie niet kan opbrengen dient deze zich te wenden tot het bestuur. Dit zal vertrouwelijk behandeld worden.

De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de penningmeester in overleg met het bestuur. De contributie per lid bedraagt vanaf 1 januari 2012 € 16,50 per maand voor het tweede en derde gezinslid is dit € 13,00 per maand. De penningmeester heeft hiertoe een rekening (inclusief online bankieren) geopend bij de ABN-AMRO bank onder nummer 60.65.23.464

Lief en leed

In de jaarlijkse contributie is een bedrag van € 5,00 bestemd voor zogenaamde vreugde en/of leed uitgaven. Dit zijn uitgaven ten behoeve van bijzondere gelegenheden van een of meerdere van de leden, omdat het bestuur vindt dat namens de vereniging een passend gebaar moet worden gemaakt.

Opzeggen

Het opzeggen van het lidmaatschap dient schriftelijk te gebeuren met opgave van de redenen bij de secretaris. De contributie over de lopende kalendermaand dient nog voldaan te worden.

5. Algemene ledenvergadering (ALV)

Eén maal per jaar vindt een algemene ledenvergadering plaats waarin het bestuur en de commissies verantwoording afleggen over het door hen gevoerde beleid. Tijdens deze vergadering kunnen de bestuursverkiezingen en commissieverkiezingen plaats vinden.

Stemmen

Besluiten worden genomen met een algemene meerderheid van stemmen. Een voorstel is aangenomen als de helft + 1 voor het voorstel is.

Er wordt niet bij volmacht gestemd. De leden die bij de vergadering aanwezig zijn, mogen stemmen.

6. Dirigent

De dirigent heeft als taak het koor op een zo hoog mogelijk muzikaal niveau te brengen en te houden. Hiertoe behoren stemvorming en adviezen ten aanzien van stemgebruik.

7. Muziekcommissie

De muziekcommissie heeft als taak zorg te dragen voor het repertoire. Hiertoe behoren het zoeken, selecteren en invoeren van nieuwe muziek.

Zij beheert de muziek en draagt zorg voor verspreiding onder de leden.

De muziekcommissie bestaat uit maximaal 5 personen. Bij voorkeur zijn de verschillende stemgroepen in de commissie vertegenwoordigd.

De dirigent beoordeelt nieuw aan te schaffen muziek op uitvoerbaarheid en heeft een belangrijk aandeel in de besluitvorming.

8. Bevoegdheden bestuur

Het bestuur beheert de middelen van de vereniging en voert daarover een adequate boekhouding.

Het bestuur mag verplichtingen met derden aangaan, na goedkeuring van de ALV. In spoedeisende zaken is het bestuur bevoegd om vooruitlopend op de goedkeuring van de ALV een verplichting aan te gaan van maximaal € 1.000,00 per gebeurtenis.

Het bestuur verleend op haar beurt aan de penningmeester de volmacht om zonder voorafgaand overleg verplichtingen aan te gaan met derden voor een bedrag van maximaal € 250,00 per gebeurtenis, voor zover een en ander rechtstreeks voortvloeit uit normaal dagelijks bestuur.

Het bestuur is bevoegd om een lid om moverende redenen uit te sluiten van deelname aan repetities en /of optredens en zal dit aan betrokkene schriftelijk met omschrijving van de reden mededelen.

Het bestuur kan commissies instellen om haar te ondersteunen.

9. Gedragsregels

In de repetitieruimten mag niet worden gerookt.

Aanwijzingen van de dirigent tijdens repetities en optredens moeten onverwijld worden opgevolgd.

Ieder lid wordt geacht voor repetities en optredens tijdig aanwezig te zijn.

Tijdens het zingen is eten en drinken niet toegestaan met uitzondering van water.

Ieder lid dat deelneemt aan een repetitie wordt middels een deelnemerslijst geregistreerd.

10. Aansprakelijkheid

Het bestuur, noch de vereniging kan aansprakelijk worden gesteld voor vermissingen, verlies of diefstal van goederen van de leden tijdens repetities en /of optredens. De muzikanten en de dirigent zijn persoonlijk verantwoordelijk voor hun instrument en/of toebehoren.

11. Vervoer

Bij optreden buiten een straal van 10 km van Veldhoven geldt, dat:

Degene, die met eigen vervoer naar een optreden rijden en minimaal 2 overige leden dan wel koormateriaal meenemen een redelijke kilometervergoeding krijgen, vast te stellen door het bestuur.

Indien er busvervoer wordt geregeld wordt van een ieder verwacht van dit vervoer gebruik te maken en zullen de kosten hoofdelijk worden omgeslagen onder aftrek van een bijdrage door de vereniging, per gebeurtenis vast te stellen door het bestuur.

12.Regels t.a.v. bestemming financiën bij eventuele opheffing koor

De middelen die na contractuele afdracht verplichtingen (mogelijk opgelegd door de gemeentelijke subsidie verstrekker) beschikbaar blijven van het koor zullen na een mogelijke feestelijke afsluiting beschikbaar gesteld worden aan een goed doel deels binnen de gemeente Veldhoven en ook binnen de PKN te Veldhoven. (50/50%)

13.Bij een besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging zullen navolgende regels gelden / ten uitvoer worden gebracht:

- a. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
- b. De vereffening geschiedt door het bestuur.
- c. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
- d. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
- e. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn.
- f. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende tien jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

14.Handeling na statuten wijziging

De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift na elke statutenwijziging toe te zenden aan de Kamer van Koophandel te Eindhoven t.a.v. het daar gehouden register daarnaast dient de gemeente Veldhoven als subsidie verstrekker ook op de hoogte gebracht te worden door toezending van een exemplaar.

15.Slotbepaling

In alle gevallen waarin het huishoudelijk reglement onvoldoende uitsluitsel geven beslist het bestuur.